СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КОНСТАНТИНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ШЕСТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

Шестой сессии

от 16.08.2021 года с. Константиновка №14

О внесении изменений в Регламент Совета депутатов Константиновского сельсовета

В соответствии со статьей 19 Устава Константиновского сельсовета Татарского района Новосибирской области, статьей 21Регламента Совета депутатов Константиновского сельсовета Татарского района Новосибирской области,Совет депутатов Константиновского сельсовета Татарского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Регламент Совета депутатов Константиновского сельсовета Татарского района Новосибирской области, утвержденный решением первой сессии Совета депутатов шестого созыва от 24.09.2020г № 6/1,

Статья 7. «Порядок избрания Главы Константиновского сельсовета»

1.1 пункт 5 изложить в следующей редакции:

5. Кандидаты на должность Главы выступают с тезисами о развитии муниципального образования. Депутаты Совета депутатов вправе задавать кандидатам на должность Главы вопросы.

 1.2 пункт 7 изложить в следующей редакции:

7. Избранным считается кандидат, набравший в результате голосования наибольшее число голосов депутатов Совета депутатов от установленной численности Совета депутатов. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим. В случае если ни один из кандидатов не наберет необходимое число голосов, а также если ни один из кандидатов не явится на заседание сессии Совета депутатов Совет депутатов не позднее 15 рабочих дней со дня проведения голосования принимает решение об объявлении нового конкурса.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в "Константиновском вестнике" и на официальном сайте Константиновского сельсовета.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Совета депутатовКонстантиновского сельсовета Татарского района Новосибирской области |  | Глава Константиновского сельсовета Татарского района Новосибирской области |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.И. Карцев |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Байбара |

|  |
| --- |
| УтвержденоРешением Совета депутатов Константиновского сельсовета Татарского района Новосибирской области шестого созыва от 24.09.2020г. №6/1Изменения внесены решением 5 сессии шестого созыва Совета депутатов Константиновского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 16.08.2021 г. № 14  |

РЕГЛАМЕНТ

Совета депутатов Константиновского сельсовета Татарского района Новосибирской области

Глава 1

Общее положение.

Статья 1.

1. Совета депутатов Константиновского сельсовета Татарского района Новосибирской области (далее- Совет депутатов) является представительным органом муниципального образования.

2. Совет депутатов избирается гражданами, проживающими на территории муниципального образования в состав, которого входят населенные пункты: с.Константиновка, д.Городенка, на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Статья 2.

1. Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Новосибирской области, Уставом муниципального образования Константиновского сельсовета (далее по тексту- Устав), принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Константиновского сельсовета.

2. Деятельность Совета депутатов основывается на принципах коллективного свободного обсуждения и решения вопросов. Сессии Советов депутатов, как правило проводятся открыто. Совет депутатов в праве принять решение о проведении отдельных заседаний закрытыми.

3. Порядок деятельности Советов депутатов определяется действующим законодательством, решениями Совета депутатов и настоящим Регламентом.

Статья 3.

1. Депутату Совета депутатов (далее по тексту- депутату) обеспечиваются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления его полномочий в соответствии с законодательством области.

Статья 4.

Совет депутатов правомочен, если в его состав избрано не менее 2/3 депутатов от установленного числа депутатов Совета депутатов.

Полномочия депутатов могут быть прекращены досрочно в случаях, установленных законодательством Новосибирской области или Устава муниципального образования.

Статья 5.

1. Решение о прекращении полномочий депутата принимается Советом депутатов большинством голосов от установленного числа депутатов.

2. Вопрос о прекращении полномочий депутата включается в повестку дня сессии Совета депутатов.

Статья 6.

1. Депутат Совета депутатов в течении всего срока его полномочий обладает неприкосновенностью на территории МО Константиновского сельсовета в соответствии с действующим законодательством.

2. Решение вопроса о лишении депутата неприкосновенности принимается по представлению прокурора области большинством голосов от установленного числа депутатов.

3. Представление прокурора области о лишении неприкосновенности депутата включается в повестку дня сессии Совета депутатов.

4. Решение Совета депутатов в течение трех дней со дня его принятия направляется прокурору области.

Глава 2

**Порядок избрания Главы Константиновского сельсовета**

Статья 7.

1. Глава Константиновского сельсовета Татарского района Новосибирской области (далее – Глава) избирается Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, в порядке, установленном настоящей статьей.

2. Глава избирается на сессии Совета депутатов.

3. Совет депутатов не позднее 3 рабочих дней со дня поступления протокола конкурсной комиссии, содержащего результаты конкурса, рассматривает представленных конкурсной комиссией не менее двух кандидатов на должность Главы и принимает решение об избрании Главы.

4. На сессии Совета депутатов кандидаты для избрания на должность Главы представляются председательствующим.

5. Кандидаты на должность Главы выступают с тезисами о развитии муниципального образования. Депутаты Совета депутатов вправе задавать кандидатам на должность Главы вопросы.

6. Решение об избрании Главы принимается открытым голосованием, в порядке, установленном статьей 18 настоящего Регламента.

7. Избранным считается кандидат, набравший в результате голосования наибольшее число голосов депутатов Совета депутатов от установленной численности Совета депутатов. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим. В случае если ни один из кандидатов не наберет необходимое число голосов, а также если ни один из кандидатов не явится на заседание сессии Совета депутатов Совет депутатов не позднее 15 рабочих дней со дня проведения голосования принимает решение об объявлении нового конкурса.

8. Кандидат, избранный Главой, обязан в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения Советом депутатов представить в Совет депутатов копию приказа (иного документа) об освобождении его от обязанностей, несовместимых со статусом главы муниципального образования, либо копии документов, удостоверяющих подачу в установленный срок заявления об освобождении от указанных обязанностей.

9. В день представления избранным Главой копии приказа (иного документа) об освобождении от обязанностей, несовместимых со статусом главы муниципального образования, ему вручается решение Совета депутатов об избрании.

10. Если кандидат, избранный Главой, не выполнит требования, предусмотренного пунктом 8 настоящей статьи, Совет депутатов отменяет свое решение об избрании кандидата Главой и не позднее 15 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 8 настоящей статьи, объявляет новый конкурс.

Статья 8.

1. Заместитель председателя Совета депутатов избирается на должность из числа депутатов Совета депутатов на заседании Совета депутатов.

2. Решение Совета депутатов об избрании заместителя председателя Совета депутатов и освобождения его от должности принимается большинством голосов от установленного числа депутатов.

3. Вопрос об освобождении от должности заместителя председателя Совета депутатов рассматривается по требованию председателя Совета депутатов.

Глава 3.

Комиссии Совета депутатов.

Статья 9.

1. Совет депутатов вправе с учетом компетенции образовывать комиссии из числа депутатов Совета депутатов.

2. Комиссии Совета депутатов являются органами Совета депутатов.

3. Комиссии Совета депутатов в своей работе руководствуются Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, решениями Совета депутатов, настоящим Регламентом.

4. Численный состав каждой комиссии определяется Советом депутатов, но при этом в состав комиссии должны входить не менее трех депутатов.

5. Порядок работы, полномочия комиссии определяется соответствующим Порядком, утвержденным Советом депутатов.

6. Заседание комиссии Совета депутатов правомочно, если на нем присутствует более половины от числа депутатов, избранных в комиссию.

Статья 10.

Совет депутатов заслушивает отчеты комиссии по вопросам их полномочий.

Глава 4.

Порядок проведения Сессии Совета депутатов.

Статья 11.

1. Основной формой работы Совета депутатов является сессия.

Сессия правомочна, если на ней присутствует не менее 50% установленного числа депутатов.

2. Для определения правомочная сессия проводится регистрация депутатов.

3. Депутат пользуется на голосовании правом решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым Советом депутатов, а также комиссией членом которой он является.

4. Депутат вправе высказать мнение по персональному составу избираемых органов, выступать при обсуждении вопросов, относящихся к компетенции Совета депутатов, а также по порядку голосования.

5. Депутат извещается о дате, времени и повестке дня проведения сессия за 10 дней.

6. На сессии Совета депутатов вправе присутствовать депутаты всех уровней.

7. По решению Совета депутатов на сессию приглашаются представители соответствующих органов власти, иные лица, заинтересованные в решении вопросов, включенных в повестку дня сессии, а также представители средств массовой информации. Порядок участия в работе сессии граждан, представителей общественных организаций определяются Советом депутатов самостоятельно.

Статья 12.

На сессиях Совета депутатов ведется протокол.

Протокол подписывается председателем Совета и секретарем сессии.

Статья 13.

1. Председатель Совета на сессии объявляет об открытии и закрытии заседания, а также выступающих; в порядке поступления заявок и предоставляет слово для выступлений; обеспечивает соблюдение настоящего регламента; ставит на голосование проекты правовых актов, решении, заявления, обращении Совета депутатов, проекты по другим вопросам; дает справки; осуществляет иные полномочия, связанные с проведением сессии.

Статья 14.

На сессии Совета депутатов предусматриваются следующие виды выступления: доклад, содоклад, заключительное слово, выступление в прениях, по мотивам голосования, по порядку ведения заседания сессии, а также предложения, справки, информации, заявления, обращения.

Статья 15.

1. Продолжительность доклада: содоклада, заключительного слова устанавливаются:

Для доклада- 45 мин.;

Для содоклада- до 15 мин.;

Для заключительного слова- до 10 мин.;

Для выступления в прениях- до 10 мин.;

Для повторного выступления в прениях- до 3 мин.

2. По истечении установленного времени председатель Совета депутатов предупреждает об этом выступающего, а за тем вправе прервать его выступление.

3. Совет депутатов вправе принимать решение о продлении или сокращении времени для выступления.

4. Право внеочередного выступления на сессии Совета депутатов представляются депутатами Федерального Собрания, депутатам Новосибирского областного Совета депутатов, Главе администрации области, района, депутатам и председателю районного Совета.

5. После принятия решения о прекращении прении председатель Совета на сессии выясняет, кто из записавшихся, но не выступивших настаивает на выступлении, и с согласия депутатов, предоставляет ему слово.

6. Депутаты, которые не могли выступить, в связи с прекращением прении, вправе приобщить подписанные ими тексты своих выступлений к протоколу сессии.

7. Докладчики, содокладчики, имеют право на заключительное слово.

8. Никто не вправе выступать на сессии совета депутатов без разрешения председателя Совета. Нарушивший это право лишается слова без предупреждения.

9. Депутат может выступить по одному и тому же вопросу не более двух раз.

10. Выступающий на сессии не должен использовать в своей речи грубые и некорректные выражения, призывать к незаконным, в том числе, насильственным действиям, выступать без разрешения председателя Совета, отклоняться от обсуждаемой темы, превышать отведенное для выступления время.

Глава 5.

Порядок формирования повестки дня сессии Совета депутатов.

Статья 16.

1. Проект повестки дня Совета депутатов формируется председателем Совета депутатов на основании предложения, внесенных комиссиями или группой депутатов численностью не менее 3-х человек.

2. Вопросы, относящиеся к компетенции Совета депутатов, включаются в повестку дня сессии, при условии достаточной проработки их в комиссиях, наличия проектов правовых актов, проектов соответствующих решений.

3. При рассмотрении проекта повестки дня непосредственно на сессии председатель отдельно оглашает вопросы, подлежащие включению в повестку дня без голосования и обсуждения. Затем проект повестки дня ставится председателем на голосование для принятия его за основу.

Решение о принятии проекта повестки дня за основу принимается большинством голосов от числа присутствующих депутатов.

4. В принятый за основу проект повестки дня могут вноситься изменения и дополнения.

5. Предложения о внесении изменения и дополнения в принятый за основу проект повестки дня сессии вносится депутатами, комиссиями в том случае, если инициаторами предложений и дополнений представлен проект решения Совета депутатов.

6. Предложения депутата, комиссии о внесении изменений и дополнений в проект повестки дня сессии ставится председателем Совета на голосование в порядке очередности их поступления.

7. Перед голосованием инициатору предложения предоставляется выступить с его обоснованием.

8. Решение о внесении изменений и дополнений в проект повестки дня сессии принимается большинством голосов от числа присутствующих на сессии депутатов.

9. Проект повестки дня сессии после принятия решения о внесении в него изменений и дополнений ставится председателем на голосование для принятия повестки дня в целом.

Решение о принятии повестки дня в целом принимается большинством голосов от числа присутствующих на сессии депутатов.

Глава 6.

Порядок голосования и принятия решений.

Статья 17.

1. Решения Совета депутатов принимаются открытым или закрытым голосованием. Открытое голосование может быть поименно.

2. Открытое голосование осуществляется поднятием руки, а закрытое голосование с использованием бюллетеней.

3. Решение о способе проведения голосования считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих на сессии депутатов.

4. Количественное голосование представляет собой выбор вариантов ответов «за», «против», «воздержалось».

5. Решение Совета депутатов считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа депутатов, избранных в Совет, если иной порядок не предусмотрен настоящим Регламентом.

6. Решение по процедурным вопросам принимаются большинством голосов от числа присутствующих на сессии депутатов.

К процедурным вопросам относятся:

- о перерыве в заседании или закрытии заседания;

- о предоставлении дополнительного времени для выступления;

- о предоставлении слова приглашенным на сессии;

- о переносе или прекращении прений по вопросу повестки дня;

- о передаче вопроса на рассмотрение комиссии;

- о проведении тайного голосования;

- о проведении закрытого заседания сессии;

- об изменении способа голосования;

- об изменении очередности выступления;

- о проведении дополнительной регистрации.

Результаты голосования по всем вопросам вносятся в протокол заседания Совета депутатов.

7. Перед началом голосования председатель Совета сообщает количество предложений, которые ставятся на голосование;

Уточняет их формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование;

Напоминает, каким большинством голосов (от установленного числа депутатов от присутствующих депутатов на сессии) должно быть принято решение. Для подсчета голосов назначается счетная комиссия.

Результаты голосования обобщаются счетной комиссией и представляются председателю Совета депутатов.

После объявления о начале голосования никто не вправе прерывать голосование, кроме как для заявления по порядку ведения заседания сессии.

По окончании подсчета голосов председатель объявляет, принято решение или не принято.

Если при определении результатов голосования выявляются процедурные ошибки в голосовании, то решением сессии может быть проведено повторное голосование.

8. Тайное голосование проводится по решению совета депутатов, принятого большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на сессии.

Бюллетени для тайного голосования изготавливаются под контролем, избранным Советом депутатов, счетной комиссией в количестве, соответствующему количеству зарегистрированных на сессии.

Время и место тайного голосования, порядок его проведения устанавливается счетной комиссией и объявляется председателем счетной комиссии.

Каждому депутату выдается один бюллетень для тайного голосования членами счетной комиссии в соответствии со списком зарегистрированных депутатов.

О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми членами комиссии. Доклад счетной комиссии о результатах тайного голосования Совет депутатов принимает к сведению.

Результаты тайного голосования оформляются решением Совета депутатов.

9. Поименное голосование проводится в соответствии с решением Совета депутатов, принятым по инициативе не менее чем одной пятой депутатов от числа депутатов, присутствующих на сессии.

Результаты поименного голосования включаются в протокол сессии.

10. Совет депутатов принимает решение по вопросам, отнесенным к его ведению законами Новосибирской области, Уставом муниципального образования.

Если проект решения принят за основу, дальнейшее обсуждение и голосование проводится по пунктам решения. На голосование ставится только поправки к пунктам решения.

Если после обсуждения и голосования по поправкам пункт решения при голосовании в целом отклоняется, то соответствующий пункт решения исключается. При исключении одного или нескольких пунктов из решения Совета депутатов может снять проект решения с обсуждения и направить его на доработку в комиссию, внесшей его на рассмотрение Совета депутатов.

После принятия в целом всех пунктов решения проводится голосование по принятию решения в целом.

Статья 18.

В настоящем Регламенте принимаются следующие понятия, используемые для определения результатов голосования.

а) установленное число- число депутатов определенное для конкретного Совета депутатов;

б) число депутатов, присутствующих на сессии- число депутатов, зарегистрированных в начале каждого заседания сессии Совета депутатов;

в) число избранных депутатов- число депутатов, фактически избранных в Совет депутатов.

Глава 7.

Порядок рассмотрения Советом депутатов правовых актов.

Статья 19.

Правовые акты рассматриваются на предмет их разработки в рамках компетенции Совета депутатов и принимаются большинством голосов на сессии Совета депутатов.

Принятый правовой акт подписывается председателем Совета депутатов и обнародывается в семидневный срок.

Глава 8.

Депутатский запрос.

Статья 20.

1. Обращение депутаты в связи с исполнением депутатских полномочий к должностным лицам области и района по решению Совета депутатов может быть признано депутатским запросом.

Решение о признании обращения депутата депутатским запросом считается принятым, если за него проголосовало более половины депутатов, присутствующих на сессии.

2. Ответ должностного лица, области, района, села в адрес которого направлен депутатский запрос, рассматривается на сессии Совета депутатов.

По результатам обсуждения, в связи с депутатским запросом, Совет депутатов, принимает решение.

Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих на сессии депутатов.

Глава 9.

Порядок утверждения и внесения изменений и дополнений в настоящий Регламент.

Статья 21.

1. Настоящий Регламент утверждается на сессии Совета депутатов большинством голосов от избранного числа депутатов и вступает в силу со дня его утверждения.

2. Изменения и дополнения в настоящий Регламент принимается на сессии Совета депутатов большинством голосов от числа депутатов, избранных в Совет и вступает в силу со дня их принятия.

3. Предложения о внесении изменений или дополнений в настоящий Регламент вносятся в письменном виде на имя председателя Совета депутатов.

Председатель Совета депутатов определяет комиссию или ответственных за подготовку заключения и сроки рассмотрения предложений.

Комиссия рассматривает предложения и в соответствии с процедурой установленной настоящим Регламентом, вносит на сессию Совета депутатов.